

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бураковская средняя общеобразовательная школа
Спасского муниципального района Республики Татарстан»

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

МБОУ «Бураковская СОШ»

Протокол № 6 от « 30 » 12 2021 г

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Бураковская СОШ»

 М.В.Иванова

Приказ № 7 от « 11 » 01 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном итоговом проекте по ФГОС основного общего образования обучающихся МБОУ «Бураковская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования школы.
- 1.2. Данное Положение регламентирует деятельность МБОУ «Бураковская СОШ» по организации работы над итоговым индивидуальным проектом учащихся (далее ИИП) ФГОС ООО.
- 1.3. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом школы, имеющим право вносить свои изменения и дополнения, утверждается директором школы.
- 1.4. Проектная деятельность рассматривается как одна из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, способствующая воспитанию у учащихся самостоятельности и направленная на повышение качества образования в школе, демократизацию стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.5. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 1.6. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимися в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.
- 1.7. Выполнение ИИП обязательно для каждого обучающегося 5-9 классов.
- 1.8. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся.

2. Цели организации работы над выполнением обучающимися ИИП

- 2.1. Создание условий для формирования универсальных учебных действий учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2.Создание условий для демонстрации учащимися своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

3.Задачи организации работы над выполнением обучающимся ИИП

3.1. Обучать учащихся планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2. Формировать у учащихся навыки сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

3.3. Развивать умения анализировать, творчески и критически мыслить.

3.4. Развивать умение составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

3.5. Формировать и развивать навыки публичного выступления.

3.6. Формировать позитивное отношение к своей деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

4.Организация выполнения учащимся ИИП

4.1. Проект может быть выполнен по одному из направлений:

- интегрированные проекты;
- общественные науки;
- литература и искусство;
- математика, физика и информационные технологии;
- окружающий мир, биология и химия;
- география и краеведение;
- технология;
- ОБЖ и физкультура.

4.2. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.

4.3. Для организации проектной деятельности каждый руководитель определяет тематику проектов по своей области знаний.

4.4. Темы проектов могут предлагаться и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем проектной деятельности в данной области.

4.5. Обучающиеся сами выбирают предмет и руководителя.

4.6. Темы проектов рассматриваются в августе -сентябре согласно рабочим программам и календарно-тематическому планированию.

4.7. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе предмета и темы проекта.

4.8. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа или план действий.

4.9. Защита обучающимися проектов проходит по мере их подготовки.

4.11.Лучшие работы выносятся на школьную ученическую конференцию.

5. Этапы и примерные сроки работы над ИИП

5.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по трем основным этапам: подготовительному, основному, заключительному.

5.2. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь) предполагает выбор учеником темы и руководителя проекта.

5.3. На основном этапе работы над проектом (ноябрь-март) совместно с руководителем обучающийся разрабатывает план или программу работы по выполнению проекта, осуществляет сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы.

5.4. На заключительном этапе (апрель-май) проходит защита проекта и оценивание работы

6. Типы ИИП обучающихся

ИИП учащихся может быть следующих типов:

6.1. Практико-ориентированный, прикладной, направлен на решение практических задач

6.2. Исследовательский проект, ориентирован на доказательство и опровержение какой-либо гипотезы

6.3. Информационный проект, его целью является сбор информации о каком-либо объекте или явлении

6.4. Творческий проект ставит своей задачей привлечь интерес публики к проблеме проекта

6.5. Игровой или ролевой проект представляет опыт участия в решении проблемы проекта

7. Формы результатов (продуктов) итоговой индивидуальной проектной деятельности обучающихся

7.1. Результатом (продуктом) итоговой индивидуальной проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, прозаическое или стихотворное произведение, инсценировка, художественная декламация, исполнение музыкального произведения, анализ данных социологического опроса, атлас, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, костюм, макет, модель, мультимедийный продукт, оформление кабинета, пакет рекомендаций, письмо, праздник, публикация, путеводитель, справочник, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, серия иллюстраций, тест, учебное пособие, чертеж, экскурсия и др.

8. Состав материалов готового итогового индивидуального проекта

8.1. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

8.1.1 выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

8.1.2 паспорт проекта, который включает:

- краткую пояснительную записку к проекту (объёмом не более двух страниц) – для всех проектов; для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для проектов социальной направленности — описание эффекта от реализации проекта;

- цели, задачи и назначение проекта;

- краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов (Приложение 4);

- список используемых источников, включающий в себя указатель полных адресов ссылок на материалы из Интернета;

- приложения (при необходимости) - рисунки, чертежи, эскизы, фотографии, таблицы, графики, схемы, диаграммы, прочий иллюстративный материал;

8.1.3 краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: инициативность и самостоятельность; ответственность (включая динамику отношения к выполняемой работе); исполнительскую дисциплину. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

8.2. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

9. Требования к оформлению проекта

9.1. Объем работы может быть разным (в зависимости от класса и степени готовности ученика к проектной деятельности).

9.2. Для текста, выполненного на компьютере, – размер шрифта 12, Times New Roman, обычный; интервал между строк – 1; размер полей: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм (при изменении размеров полей необходимо учитывать, что правое и левое, а также верхнее и нижнее поля должны составлять в сумме 40 мм).

9.3. При правильно выбранных параметрах на странице должно уместиться в среднем 30 строк, а в строке – в среднем 60 печатных знаков, включая знаки препинания и пробелы между словами.

9.4. Текст печатается на одной стороне страницы; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).

9.5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят в нижнем правом углу страницы; на титульном листе номер страницы не ставится.

9.6. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.

9.7. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку, а после текста, перед новым заголовком – две строки. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.

9.8. Для названия главы выбирается стиль - заголовок, название параграфов – подзаголовок. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию.

9.9. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.

9.10. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке. В оформлении библиографического списка следует руководствоваться ГОСТом 7.1-2003.

10. Требования к защите ИИП

10.1. Защита проектов проходит в рамках итоговых занятий по предмету, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

10.2. Результаты выполнения проекта оцениваются как среднее арифметическое самооценки участника, итоговой оценки педагога и комиссии учащихся после выступления обучающегося представляющего продукт проектной деятельности.

10.3. Защиту проекта осуществляет автор проекта. Время защиты составляет 5-7 минут. В ходе защиты участники должны осветить следующие вопросы:

- 1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- 2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- 4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

10.4. Ученическая комиссия создается из числа учащихся по возрастным категориям на основе голосования, в состав входит нечетное количество членов, но не менее трёх;

10.5. На ученическую конференцию выдвигаются лучшие работы в данной предметной области и возрастной категории.

11. Критерии оценки ИИП

11.1. Учащийся, учитель и комиссия заполняют оценочный лист (Таблица 5 Приложение 5)

11.2. Критерии оценки проектной работы разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности.

11.3. В проектах оценивается целостность информации, связность, структурная упорядоченность, завершенность, оригинальность, соответствие теме, глубина и полнота ее раскрытия, доказательность, структурная упорядоченность, правильность оформления.

11.4. Для оценивания проектной работы необходимо руководствуется уровневый подходом сформированности навыков проектной деятельности.

11.5. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта, паспорта, отзыва, презентации) по каждому из четырёх критериев, представленных (в таблице 1 Приложения 1)

11.6. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии (с таблицей 2. Приложения 2)

Максимальная оценка по каждому критерию не превышает 2 баллов. При таком подходе от 0 до 3 баллов отметка «незачет», достижение базового уровня (отметка «зачтено») соответствует получению 7-9 первичных баллов, а достижение повышенного уровня соответствует получению 10-12 первичных баллов (отметка «зачтено»).

11.7. В ходе защиты проекта оценивается степень свободного владения темой, монологичность речи, знание технологий, использованных для создания работы; взаимодействие с содокладчиком при его наличии, артистизм и способность увлечь слушателя.

11.8. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в личном деле.

11.9. В документ государственного образца об уровне образования — аттестат об основном общем образовании — отметка выставляется в свободную строку.

11.10. Результаты выполнения ИИП в 9 классе могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной школы на избранное им направление профильного образования в 10-11 классах.

12.Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения учащимися ИИП

В функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения учащимися ИИП, входят следующие:

12.1.Оказание методической и консультационной помощи педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

12.2.Подготовка необходимой документации и раздаточного материала (шаблоны для выбора тем, листы ознакомления и оценки и т.д.)

12.3.Решение вопросов по установке необходимого для ведения проектной деятельности программного обеспечения.

12.4.Координация проектной деятельности и контроль хода и результатов проектной работы.

13.Функциональные обязанности руководителя ИИП обучающегося

К функциональным обязанностям руководителя ИИП учащегося относятся:

13.1. Помощь в выборе проблемной области, постановке задач, формулировке темы, идеи и разработке плана работы над проектом исходя из существующих возможностей и ресурсов.

13.2. Оказание консультативной помощи в составлении краткой аннотации создаваемого проекта, определении конечного вида продукта, его назначения.

13.3. Сопровождение обучающегося в процессе детализации отобранного содержания, структурировании материала проекта, определении примерного объема проекта.

13.4. Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

13.5. Своевременное внесение в журнал проектной деятельности проведенных консультационных часов.

13.6. Выявление недоработок, определение путей помощь в устранении выявленных недостатков, и в подготовке к презентации проекта.

14.Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих ИИП

14.1. Классный руководитель осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью.

14.2. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними ИИП. Фиксирует ознакомление родителей с ходом проекта в специальной ведомости. (приложение 3)

14.3. Выставляет оценку по проекту в сводную ведомость классного журнала.

15. Роль родителей в выполнении обучающимся ИИП

15.1. На всех этапах выполнения учащимся ИИП роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя выполнение работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации, координации с классным руководителем и руководителем проекта.

Таблица 1 Содержательное описание каждого оценочного критерия

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. П.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
Коммуникация	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её ре-	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы.

Приложение 2

Таблица 2 Перевод баллов в оценку

Ниже базового уровня	Отметка «незачет»	0-3 первичных баллов
Базовый уровень	отметка «зачтено»	7-9 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	10—12 первичных баллов

Приложение 3

Таблица 3 Лист ознакомления родителей

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Сроки выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
... и т.д.					

Приложение 4

Таблица 4 Индивидуальный план выполнения проекта

Этапы	Виды деятельности	Планируемая Дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформление паспорта, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

Таблица 5 Оценочный лист проекта

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		
		Самооценка	Оценка учителя	Среднее
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	1. постановка проблемы(актуальность и значимость) 2. выбор способов её решения, 3. формулировка выводов и/или обоснование и реализация/апробация принятого решения, 4. обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т.п.			
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.			
Регулятивные действия	1. умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, 2. использование ресурсных возможностей для достижения целей, 3. осуществление выбора конструктивных стратегий в трудных ситуациях.			

Коммуникация	1. умение ясно изложить и оформить выполненную работу, 2. умение представить её результаты, 3. умение аргументировано ответить на вопросы.				
ИТОГО					

Приложение № 6 к Положению

ФОРМА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бураковская средняя общеобразовательная школа
Спасского муниципального района Республики Татарстан»

ПРОЕКТ

на тему «_____»
(предмет)

ученика (цы) _____ класса _____

Руководитель проекта: учитель (предмет) _____

Пронумеровано, пронумеровано и

скреплено печатью

№ дссм

) листов

Директор школы:

M.V. Rodnova
(М.В. Роднова)

